



**POLITECHNIKA
BYDGOSKA**

Wydział Hodowli i Biologii Zwierząt

Karta przedmiotu Praktyka zawodowa

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów inspekcja weterynaryjna		Cykl kształcenia (nabór) 2023/24	
Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Hodowli i Biologii Zwierząt		Kod przedmiotu 06IWS.PI20C.0037.23	
Poziom studiów pierwszego stopnia (inż.)		Języki wykładowe polski	
Profil studiów Profil ogólnoakademicki		Obligatoryjność Fakultatywny	
Forma studiów studia stacjonarne		Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe	
Wymagania wstępne		brak wymagań	
Przedmioty wprowadzające		brak przedmiotów wprowadzających	
Koordynator		Miroslaw Banaszak	
Okres Semestr 6		Forma zaliczenia Zaliczenie na ocenę	Liczba punktów ECTS 6.0

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
W1	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady ergonomii i bezpieczeństwa pracy na powierzonym stanowisku pracy podczas realizacji praktyki zawodowej	IW_O1_K_W03	P6S_WK P6S_WK_inż
W2	zna i rozumie w pogłębionym stopniu znaczenie posiadanej wiedzy z zakresu kształcenia i jej poprawnego wykorzystania dla realizacji powierzonych zadań	IW_O1_K_W04	P6S_WG P6S_WG_inż
W3	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady i rolę prawidłowej komunikacji w pracy , w tym zespołowej; zastosowanie ochrony własności intelektualnej i przemysłowej (tajemnica zawodowa)	IW_O1_K_W04	P6S_WG P6S_WG_inż
Umiejętności:			
U1	potrafi podejmować zadania i pracować w zespole, współdziałać i wykonywać powierzone prace	IW_O1_K_U03	P6S_UW P6S_UK P6S_UO P6S_UW_inż
U2	potrafi kontrolować i osiągać założone efekty pracy	IW_O1_K_U03	P6S_UW P6S_UK P6S_UO P6S_UW_inż
Kompetencje społeczne:			
K1	jest gotów do wykorzystania wiedzy teoretycznej w pracy zawodowej	IW_O1_K_K01	P6S_KK
K2	jest gotów do realizacji zadań z zachowaniem etyki zawodowej	IW_O1_K_K02	P6S_KO P6S_KR
K3	jest gotów do podjęcia pracy w sektorze rolnictwa oraz administracji lokalnej i rządowej	IW_O1_K_K02	P6S_KO P6S_KR

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	1. Udział w spotkaniu organizacyjnym w sprawie przebiegu praktyk zawodowych, zapoznanie z regulaminem praktyk – spotkanie jest obowiązkowe (szkolenie wstępne) Realizacja praktyki w organizacji: Szkolenie stanowiskowe. Szkolenie BHP i P.POŻ. w organizacji 2. Zapoznanie ze strukturą organizacji praktykodawcy z uwzględnieniem zarządzania administracyjnego 3. Zapoznanie się z podstawami prawnymi funkcjonowania organizacji praktykodawcy 4. Aktywne uczestnictwo w pracach oraz zadaniach realizowanych podczas praktyki zawodowej Terminowe przedłożenie dokumentacji organizacyjnej (zgoda praktykodawcy, oświadczenie o ubezpieczeniu – niezbędne do zawarcie umowy o praktyki) Zakończenie praktyki: * Pozytywny wynik kontroli przebiegu praktyk * Pozytywna opinia i ocena przebiegu praktyk zawodowych * Terminowe przedłożenie dziennika praktyk i sprawozdania z praktyk	Praktyka zawodowa	W1, W2, W3, U1, U2, K1, K2, K3

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć	
-------------	--

Praktyka zawodowa	Metody prowadzenia zajęć:	
	Praca w grupie	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Sprawozdanie	33%
	Raport	33%
	Aktywność	34%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Zgodnie z obowiązującym regulaminem praktyk zawodowych. Warunkiem zaliczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny po terminowym przedłożeniu dziennika z praktyk i sprawozdania z praktyk. Z zakresu dziennik praktyk weryfikacji podlega spełnienie minimum godzinowego, potwierdzenie zapisami progresji realizowanych zadań, pozytywna opinia praktykodawcy, poprawność stosowanej terminologii specjalistycznej; z zakresu sprawozdania: zgodność z dziennikiem praktyk, zgodność ze standardem edytorskim, merytoryka opracowania, samodzielność opracowania. Brak uzyskania zaliczenia determinuje: - w przypadku niespełnienia minimum godzinowego – uzupełnienie wypracowanych godzin - w przypadku niespełnienia warunku komplementarności dokumentacji – uzupełnienie dokumentacji/poprawa dokumentacji - w przypadku negatywnej opinii praktykodawcy – powtórzenie praktyki od początku	
	Sposób obliczania oceny końcowej: Ocena średnia na podstawie 3 ocen częściowych: a) od 4,76 bardzo dobry (5,0); b) od 4,26 dobry plus (4,5); c) od 3,76 dobry (4,0); d) od 3,26 dostateczny plus (3,5); e) od 3,00 dostateczny (3,0); f) poniżej 3,00 niedostateczny (2,0)	

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji		
	Sprawozdanie	Raport	Aktywność
W1	x	x	
W2	x	x	
W3	x	x	
U1	x	x	x
U2	x	x	x
K1	x	x	x
K2	x	x	x
K3	x	x	x

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Regulamin praktyk zawodowych

Literatura uzupełniająca

1. w zależności od miejsca realizacji praktyki zawodowej – regulamin obowiązujący w organizacji
2. Kodeks Pracy

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta		Obciążenie studenta Liczba godzin
Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Praktyka zawodowa	0
Praca własna studenta	Przygotowanie do zaliczenia	5
	Udział w praktykach	160
Łączny nakład pracy studenta		165
Liczba punktów ECTS		6

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut