



Karta przedmiotu
Biznes plan

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów finanse i rachunkowość Specjalność - Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Zarządzania Poziom studiów pierwszego stopnia (lic.) Profil studiów Profil praktyczny Forma studiów studia niestacjonarne	Cykl kształcenia (nabór) 2023/24 Kod przedmiotu 08FIR-PN.PL8C.0311.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe	
Wymagania wstępne	brak	
Przedmioty wprowadzające	Podstawy zarządzania, Podstawy rachunkowości, Finanse przedsiębiorstw	
Koordinator	Zbigniew Drewniak	
Okres Semestr 4	Forma i godziny zajęć • Wykład: 10, Zaliczenie na ocenę • Ćwiczenia audytoryjne: 10, Zaliczenie na ocenę	Liczba punktów ECTS 2

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
-----	--------------------------	---	-----------------------------------

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			
W1	zna przepisy regulujące prowadzenie działalności gospodarczej	FIR_P1_K_W01	P6S_WK
W2	zna ogólne zasady tworzenia biznes planu wykorzystując wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej i zarządczej	FIR_P1_K_W05	P6S_WK
W3	zna metody pozyskiwania danych na temat otoczenia gospodarczego oraz elementy sprawozdania finansowego	FIR_P1_K_W07	P6S_WG
W4	zna formy prowadzenia działalności gospodarczej	FIR_P1_K_W11	P6S_WK
Umiejętności:			
U1	potrafi opracować plan finansowy działalności i ocenić efektywność przedsięwzięcia z wykorzystaniem wybranych metod	FIR_P1_K_U01	P6S_UW
U2	potrafi wykorzystać i integrować podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu analizy strategicznej, marketingu, organizacji przedsiębiorstwa do sporządzenia biznes planu	FIR_P1_K_U02	P6S_UW
Kompetencje społeczne:			
K1	jest gotów współdziałania w grupie prezentując własne rozwiązania problemów i wypracowując wspólne rozwiązania	FIR_P1_K_K01	P6S_KK

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Planowanie w przedsiębiorstwie	Wykład	W2
2.	Zakładanie działalności gospodarczej, wybór formy opodatkowania	Wykład	W1, W4
3.	Biznes plan: istota, cele, cechy i rodzaje, funkcje biznes planu przedsiębiorstwa	Wykład	W2
4.	Struktura biznesplanu	Wykład	W2
5.	Plan strategiczny	Wykład	W1, W2
6.	Plan marketingowy	Wykład	W1, W2
7.	Plan działalności operacyjnej	Wykład	W1, W2, W3
8.	Plan finansowy	Wykład	W1, W2, W3, W4

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
9.	Wykonanie biznes planu wybranego przedsiębiorstwa. Na poszczególnych zajęciach studenci wykonują ćwiczenia/zadania wspomagające opracowanie poszczególnych części biznes planu począwszy od wyboru rodzaju działalności, formy prawnej, nazwy przedsiębiorstwa, poprzez plan strategiczny, formułowanie misji i wizji przedsiębiorstwa, planu marketingowego, aż po opracowanie planu finansowego i uzasadnienie wykonalności przedsiębiorstwa. Postęp prac monitorowany przez prowadzącego. Efektem końcowym jest opracowanie biznes planu w określonej przez prowadzącego formie oraz przedstawienie w formie prezentacji planowanej działalności.	Ćwiczenia audytoryjne	U1, U2, K1

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć		
Wykład	Metody prowadzenia zajęć:	
	Wykład, Dyskusja	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Zaliczenie pisemne	100%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
Zaliczenie pisemne składające się z pytań otwartych dotyczących realizowanego na ćwiczeniach projektu biznes planu oraz pytań prawda/fałsz i/lub pytań testowych. Pozytywna ocena po uzyskaniu co najmniej 50% punktów przewidzianych do zdobycia.		
Ćwiczenia audytoryjne	Metody prowadzenia zajęć:	
	Dyskusja, Projekt, Praca w grupie	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Projekt	80%
	Prezentacja	20%
Warunki zaliczenia przedmiotu:		
W ramach ćwiczeń studenci przygotowują projekt biznes planu indywidualnie lub w grupie 2-3 osobowej. Postępy pracy są monitorowane na kolejnych zajęciach ćwiczeniowych. Na zakończenie studenci przedstawiają prezentację planowanego przedsięwzięcia oraz składają gotowy projekt biznes planu.		

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji		
	Zaliczenie pisemne	Projekt	Prezentacja
W1	x	x	
W2	x	x	

W3	x	x	x
W4	x	x	
U1		x	
U2		x	x
K1	x	x	x

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Ciechan-Kujawa M., 2007. Biznes plan standardy i praktyka. Wyd. TNOiK.
2. Opolski K, Waśniewski K., 2017. Biznesplan. Jak go budować i analizować. Wydawnictwo CeDeWu.
3. Filar E., Skrzypek J., 2008. Biznes Plan. Poltext.
4. Tokarski A., Tokarski M., 2007. Biznesplan w praktyce. Wyd. CeDeWu.

Literatura uzupełniająca

1. Berry, T., 2006. Hurdle: The Book on Business Planning. Palo Alto Software, Inc.

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta		Obciążenie studenta Liczba godzin
Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Wykład	10
	Ćwiczenia audytoryjne	10
Praca własna studenta	Przygotowanie projektu	20
	Konsultacje	15
	Przygotowanie do zaliczenia	5
Łączny nakład pracy studenta		60
Liczba punktów ECTS		2

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut