



**POLITECHNIKA
BYDGOSKA**
Wydział Zarządzania

Karta przedmiotu
Organizacja rachunkowości

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów finanse i rachunkowość Specjalność: rachunkowość i finanse przedsiębiorstw Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Zarządzania Poziom studiów pierwszego stopnia (lic.) Profil studiów Profil praktyczny Forma studiów studia niestacjonarne		Cykl kształcenia (nabór) 2023/24 Kod przedmiotu 08FIR-PRFPN.PL10D.0323.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obligatoryjny specjalnościowy Blok zajęciowy Przedmioty specjalnościowe
Wymagania wstępne		
Przedmioty wprowadzające	Rachunkowość finansowa, Sprawozdawczość finansowa i niefinansowa.	
Koordinator	Grażyna Voss	
Okres Semestr 5	Forma zaliczenia Zaliczenie na ocenę Forma prowadzenia i godziny zajęć Wykład: 10 Ćwiczenia laboratoryjne: 15	Liczba punktów ECTS 4.0

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			
W1	Zna uregulowania prawne związane z organizacją pracy w obsłudze finansowo – księgowej.	FIR_P1_K_W01	P6S_WK
W2	Zna istotę powiązań prowadzenia ksiąg rachunkowych z rodzajem działalności gospodarczej.	FIR_P1_K_W05	P6S_WK
W3	Zna istotę gromadzenia, przetwarzania i archiwizowania.	FIR_P1_K_W07	P6S_WG
Umiejętności:			
U1	Wiąże wiedzę teoretyczną z rozwiązaniami stosowanymi z organizacją księgowości w jednostce.	FIR_P1_K_U02	P6S_UW
U2	Potrafi powiązać wymagania prawne w zakresie raportowania z organizacją rachunkowości.	FIR_P1_K_U14	P6S_UW
U3	Łączy wiedzę teoretyczną z umiejętnościami zdobytymi podczas praktyk.	FIR_P1_K_U20	P6S_UU
Kompetencje społeczne:			
K1	Wykorzystuje analityczne myślenie do sprostania nowym wyzwaniom z zakresu rachunkowości.	FIR_P1_K_K03	P6S_KK

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	- Wymogi prawne związane z prowadzeniem ksiąg rachunkowych - Polityka rachunkowości – zakres i istota - Organizacja stanowisk i zakres obowiązków dla pracowników - Harmonogram inwentaryzacji - Obieg dokumentów - Zasady archiwizacji dokumentów księgowych - Wdrożenie programów księgowych	Wykład	W1, W2, W3
2.	- Analiza aktów prawnych w zakresie obowiązków dot. Prowadzenia ksiąg rachunkowych - Opracowanie wzorcowej polityki rachunkowości i planu kont - Opis zakresów obowiązków - Opracowanie harmonogramu inwentaryzacji – dobór komisji inwentaryzacyjnych i metod inwentaryzacji - Opis zasad archiwizacji dokumentów - Wdrożenie programów księgowych - Opracowanie planu kont - Opracowanie wzorców księgowych - Wybór elementów sprawozdań finansowych (dot. zał. 1, 4 i 5)	Ćwiczenia laboratoryjne	U1, U2, U3, K1

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć		
Wykład	Metody prowadzenia zajęć:	
	Wykład	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Zaliczenie pisemne	100%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Zaliczenie na podstawie kolokwium - ocena pozytywna pod warunkiem uzyskania co najmniej 51% dla każdego efektu uczenia.	
Ćwiczenia laboratoryjne	Metody prowadzenia zajęć:	
	Ćwiczenia laboratoryjne	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Zaliczenie pisemne	100%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Zaliczenie na podstawie kolokwium - ocena pozytywna pod warunkiem uzyskania co najmniej 51% dla każdego efektu uczenia.	

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji
	Zaliczenie pisemne
W1	x
W2	x
W3	x
U1	x
U2	x
U3	x
K1	x

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Ustawa o rachunkowości.
2. Krajowy Standard Rachunkowości – Polityka rachunkowości.
3. Winiarska 2011 K., Organizacja rachunkowości, PWE Warszawa.

Literatura uzupełniająca

1. Opis programów finansowo-księgowych wykorzystywanych w laboratorium.

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta		Obciążenie studenta Liczba godzin
Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Wykład	10
	Ćwiczenia laboratoryjne	15
Praca własna studenta	Konsultacje	10
	Przygotowanie do zajęć	30
	Studiowanie literatury	25
	Inne (przygotowanie do egzaminu)	10
Łączny nakład pracy studenta		100
Liczba punktów ECTS		4

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut