



Karta przedmiotu
Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa w mśp

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów finanse i rachunkowość Specjalność: obsługa kadrowo-płacowa i rachunkowość mśp Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Zarządzania Poziom studiów pierwszego stopnia (lic.) Profil studiów Profil praktyczny Forma studiów studia stacjonarne		Cykl kształcenia (nabór) 2023/24 Kod przedmiotu 08FIR-POKPRS.PL10D.0334.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obligatoryjny specjalnościowy Blok zajęciowy Przedmioty specjalnościowe
Wymagania wstępne	Brak wymagań.	
Przedmioty wprowadzające	Rachunkowość finansowa, Sprawozdawczość finansowa i niefinansowa.	
Koordynator	Grażyna Voss	
Okres Semestr 5	Forma zaliczenia Zaliczenie na ocenę Forma prowadzenia i godziny zajęć Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	Liczba punktów ECTS 4.0

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			
W1	Zna i rozumie podstawowe przepisy prawa bilansowego regulujące zakres i układ sprawozdania finansowego jednostek mśp.	FIR_P1_K_W01	P6S_WK
W2	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby i podstawowe metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł w ujęciu bilansowym i podatkowym w praktyce przedsiębiorstw mśp.	FIR_P1_K_W07	P6S_WG
Umiejętności:			
U1	Potrafi wykorzystać i interpretować podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu finansów i rachunkowości oraz powiązanych dyscyplin, a także pozyskiwać dane do analizowania procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie podatków i rachunkowości, związanych z praktyką gospodarczą przedsiębiorstw mśp odróżniając przychody i koszty w regulacjach prawa bilansowego i podatkowego.	FIR_P1_K_U02	P6S_UW
U2	Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów oraz zdarzeń gospodarczych w ramach ewidencji księgowej i sprawozdania finansowego przedsiębiorstw mśp.	FIR_P1_K_U03	P6S_UW
U3	Potrafi wykorzystać przepisy prawne oraz normy związane z podatkami i rachunkowością do rozwiązywania problemów oraz wykonywania zadań typowych na stanowiskach finansowo-księgowych w przedsiębiorstwach mśp.	FIR_P1_K_U05	P6S_UW
Kompetencje społeczne:			
K1	Jest gotowy do analitycznego myślenia w rozwiązywaniu problemów z zakresu rachunkowości przedsiębiorstw mśp na styku prawa bilansowego i podatkowego.	FIR_P1_K_K03	P6S_KK

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Przepisy ustawy o rachunkowości regulujące prowadzenie ksiąg rachunkowych i sprawozdanie finansowe przedsiębiorstw msp. 2. Układ bilansu dla przedsiębiorstw msp zgodnie z załącznikiem nr 5 do ustawy o rachunkowości. 3. Układ rachunku zysków i strat w wariantie porównawczym dla przedsiębiorstw msp zgodnie z załącznikiem nr 5 do ustawy o rachunkowości. 4. Układ rachunku zysków i strat w wariantie kalkulacyjnym dla przedsiębiorstw msp zgodnie z załącznikiem nr 5 do ustawy o rachunkowości. 5. Przychody w regulacji przepisów ustawy o rachunkowości a przychody w prawie podatkowym. 6. Koszty związane z osiągnięciem przychodów a koszty uzyskania przychodów. 7. Rozwiązania ewidencyjne w zakresie wyodrębniania przychodów podatkowych i niepodatkowych oraz kosztów podatkowych i niepodatkowych. 8. Wynik finansowy brutto i netto a dochód jako podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym.	Wykład	W1, W2
2.	Ewidencja operacji gospodarczych i sporządzanie sprawozdania finansowego zgodnie z załącznikiem nr 5 do ustawy o rachunkowości ze szczególnym uwzględnieniem kosztów związanych z osiągnięciem przychodów i kosztów uzyskania przychodów dotyczących samochodu osobowego wykorzystywanego do celów prywatnych i działalności gospodarczej. 2. Ewidencja operacji gospodarczych i sporządzanie sprawozdania finansowego zgodnie z załącznikiem nr 5 do ustawy o rachunkowości ze szczególnym uwzględnieniem zdarzeń gospodarczych dotyczących działalności operacyjnej pozostałej (sprzedaż niefinansowych aktywów trwałych i ich ujęcie w rachunku zysków i strat). 3. Ewidencja operacji gospodarczych i sporządzanie sprawozdania finansowego zgodnie z załącznikiem nr 5 do ustawy o rachunkowości ze szczególnym uwzględnieniem przychodów i kosztów bilansowych oraz podatkowych dotyczących działalności finansowej (odsetki od należności, odsetki od zobowiązań z tytułu dostaw i usług, odsetki budżetowe; sprzedaż papierów wartościowych i ich ujęcie w rachunku zysków i strat). 4. Ustalanie wyniku finansowego brutto i netto oraz podstawy opodatkowania podatkiem dochodowym (dochodu). 5. Analiza przejawów stosowania zasady memoriałowej i zasady kasowej przy uznawaniu przychodów i kosztów w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych lub fizycznych.	Ćwiczenia audytoryjne	U1, U2, U3, K1

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć	
-------------	--

Wykład	Metody prowadzenia zajęć:	
	Wykład, Dyskusja	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Kolokwium	100%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Uzyskanie 51% punktów z kolokwium pisemnego.	
Ćwiczenia audytoryjne	Metody prowadzenia zajęć:	
	Ćwiczenia rachunkowe, Case study, Praca w grupie, Problem based learning	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Kolokwium	100%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Uzyskanie 51% punktów z kolokwium pisemnego.	

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji
	Kolokwium
W1	x
W2	x
U1	x
U2	x
U3	x
K1	x

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Tokarski A., Tokarski m., Voss G., 2010, Księgowość w małej i średniej firmie. Uprozczone formy ewidencji, CeDeWu, Warszawa
2. Zasiewska K., 2020, Podstawy rachunkowości z elementami prawa podatkowego – ujęcie praktyczne, SKwP, Warszawa.
3. Zasiewska K., 2020, Zbiór zadań z podstaw rachunkowości z elementami prawa podatkowego – ujęcie praktyczne, SKwP, Warszawa.

Literatura uzupełniająca

1. Kizukiewicz T., Sawicki K., 2012, Rachunkowość małych przedsiębiorstw, PWE, Warszawa.
2. Ustawa o rachunkowości (tekst jednolity z roku, w którym odbywają się zajęcia).
3. Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity z roku, w którym odbywają się zajęcia).

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta		Obciążenie studenta Liczba godzin
Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Wykład	15
	Ćwiczenia audytoryjne	15
Praca własna studenta	Konsultacje	15
	Przygotowanie do zajęć	15
	Studiowanie literatury	20
	Inne (przygotowanie do egzaminu)	20
Łączny nakład pracy studenta		100
Liczba punktów ECTS		4

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut