



**POLITECHNIKA
BYDGOSKA**
Wydział Zarządzania

Karta przedmiotu
Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie
do egzaminu dyplomowego

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów finanse i rachunkowość		Cykl kształcenia (nabór) 2023/24 Kod przedmiotu 08FIR-PN.PL20C.0045.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy fakultatywny Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe
Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Zarządzania		
Poziom studiów pierwszego stopnia (lic.)		
Profil studiów Profil praktyczny		
Forma studiów studia niestacjonarne		
Wymagania wstępne	Opracowany konspekt pracy dyplomowej	
Przedmioty wprowadzające	Seminarium dyplomowe	
Koordinator	Igor Kravchuk	
Okres Semestr 6	Forma zaliczenia Zaliczenie	Liczba punktów ECTS 10.0

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			
W1	Zna i rozumie terminologię fachową z zakresu finansów oraz rachunkowości i wykorzystuje ją w sposób właściwy w trakcie pisania kolejnych części pracy dyplomowej oraz przy opracowywaniu odpowiedzi na pytania z egzaminu dyplomowego.	FIR_P1_K_W06	P6S_WK
W2	Zna i rozumie znaczenie ochrony własności praw przemysłowych i praw autorskich w ramach pisania pracy dyplomowej.	FIR_P1_K_W14	P6S_WK
Umiejętności:			
U1	Potrafi wykorzystać i interpretować wiedzę oraz umiejętności z zakresu finansów oraz rachunkowości w powiązaniu z doświadczeniem nabytym w praktyce gospodarczej przy pisaniu pracy dyplomowej.	FIR_P1_K_U02	P6S_UW
U2	Potrafi poddać analizie rozwiązania elementarnych problemów z zakresu finansów i rachunkowości debatując z promotorem nad znalezieniem odpowiedniego rozwiązania i zastosowania go w pracy dyplomowej.	FIR_P1_K_U09	P6S_UK
U3	Potrafi przygotować pracę dyplomową oraz wystąpienia ustne z finansów i rachunkowości w ramach przygotowania się do egzaminu dyplomowego.	FIR_P1_K_U16	P6S_UO
U4	Potrafi łączyć wiedzę i umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości, zdobywane na studiach z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi w praktyce zawodowej i zastosować je w części badawczej pracy dyplomowej oraz przy odpowiedziach na pytania przewidziane na egzaminie dyplomowym.	FIR_P1_K_U20	P6S_UU
U5	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, w tym przy zastosowaniu nauki i pracy zdalnej współpracując z promotorem przy pisaniu pracy dyplomowej.	FIR_P1_K_U21	P6S_UU
Kompetencje społeczne:			
K1	Jest gotów przy pisaniu pracy dyplomowej i przygotowywaniu się do egzaminu dyplomowego do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści.	FIR_P1_K_K01	P6S_KK
K2	Jest gotów do analitycznego myślenia w rozwiązywaniu problemów z zakresu finansów i rachunkowości, co dowodzi w trakcie rozmów z promotorem.	FIR_P1_K_K03	P6S_KK

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	1. Weryfikacja założeń ujętych w konspekcie pracy dyplomowej opracowanym w semestrze IV. 2. Umiejętność łączenia wiedzy nabytej w trakcie studiów, doświadczeń z praktyki zawodowej z treścią pracy dyplomowej. 3. Analiza doboru literatury niezbędnej do opracowania rozdziałów teoretycznych pracy dyplomowej. 4. Opracowanie narzędzi badawczych celem przeprowadzenia badań empirycznych. 5. Zbieranie danych empirycznych, ich gromadzenie, przetwarzanie i prezentowanie. 6. Opracowywanie i sprawdzanie, poprawianie poszczególnych podrozdziałów teoretycznych pracy dyplomowej. 7. Prezentowanie danych empirycznych i ich ujęcie w poszczególnych podrozdziałach części badawczej pracy dyplomowej. 8. Formułowanie wniosków z badań i proponowanie kierunków doskonalenia. 9. Strona formalna pracy dyplomowej.	Praca dyplomowa	W1, W2, U1, U2, U3, U4, U5, K1, K2

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć			
Praca dyplomowa	Metody prowadzenia zajęć:		
	Dyskusja, Case study		
	Metody (sposoby) weryfikacji:		Udział:
	Praca dyplomowa		100%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:		
	Semestr V: zaliczenie bez oceny (zal/nzal) na podstawie współpracy z promotorem, wywiązywania się z zleconych zadań na rzecz opracowania pracy dyplomowej. Semestr VI: zaliczenie na ocenę na podstawie współpracy z promotorem, w tym szczególnie systematyczności pisania kolejnych części pracy dyplomowej i uwzględniania uwag promotora.		

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji
	Praca dyplomowa
W1	x
W2	x
U1	x
U2	x
U3	x

U4	x
U5	x
K1	x
K2	x

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Gambarelli G., Łucki Z., 2015, Praca dyplomowa i doktorska. Zdobyć promotora, pisanie na komputerze, opracowanie redakcyjne, prezentowanie, publikowanie, CeDeWu.
2. Kaczmarek M., Olejnik I., Springer A., 2014, Badania jakościowe. Metody i zastosowania, CeDeWu.
3. Sztumski J., 2020, Wstęp do metod i technik badań społecznych, Śląsk.

Literatura uzupełniająca

1. Aktualne wytyczne w zakresie pisania pracy dyplomowej umieszczone na stronie internetowej Wydziału Zarządzania PBŚ.
2. Byleń S., 2017, Metodyka pisania pracy dyplomowej na kierunku logistyka, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk (wersja elektroniczna).

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta		Obciążenie studenta Liczba godzin
Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Praca dyplomowa	0
Praca własna studenta	Przygotowanie pracy dyplomowej	200
	Konsultacje	100
Łączny nakład pracy studenta		300
Liczba punktów ECTS		10

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut