



Karta przedmiotu
Budżetowanie operacyjne

1. Informacje podstawowe

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| Kierunek studiów finanse i rachunkowość | Cykl kształcenia (nabór) 2023/24 | |
| Specjalność - | Kod przedmiotu 08FIR-PS.DM1C.0753.23 | |
| Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Zarządzania | Języki wykładowe polski | |
| Poziom studiów drugiego stopnia (mgr) | Obligatoryjność Obowiązkowy | |
| Profil studiów Profil praktyczny | Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe | |
| Forma studiów studia stacjonarne | | |
| Wymagania wstępne | brak | |
| Przedmioty wprowadzające | brak | |
| Koordinator | Zbigniew Drewniak | |
| Okres Semestr 1 | Forma i godziny zajęć • Wykład: 15, Zaliczenie na ocenę • Ćwiczenia laboratoryjne: 30, Zaliczenie na ocenę | Liczba punktów ECTS 5 |

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

| Kod | Opis efektów uczenia się | Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się | Odniesienie do charakterystyk PRK |
|-----|--------------------------|---|-----------------------------------|
|-----|--------------------------|---|-----------------------------------|

| Kod | Opis efektów uczenia się | Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się | Odniesienie do charakterystyk PRK |
|-------------------------------|---|---|-----------------------------------|
| Wiedza: | | | |
| W1 | rozumie istotę budżetowania operacyjnego i podstawy organizacji systemu budżetowania w przedsiębiorstwie | FIR_P2_K_W06 | P7S_WK |
| W2 | zna zasady projektowania budżetu w tym budżetów częściowych i zagregowanych oraz problemy wdrażania systemów budżetowania operacyjnego | FIR_P2_K_W08 | P7S_WG |
| Umiejętności: | | | |
| U1 | posiada umiejętności zaprojektowania arkusza budżetu częściowego, przygotowania prostego budżetu, zbudowania procesu scalania budżetów częściowych w budżet zagregowany w środowisku arkusza kalkulacyjnego | FIR_P2_K_U07 | P7S_UW |
| Kompetencje społeczne: | | | |
| K1 | kreatywnie wykorzystuje zdobytą wiedzę a także potrafi identyfikować i rozstrzygać problemy decyzyjne wykorzystując zdobyte umiejętności | FIR_P2_K_K03 | P7S_KO |

3. Treści programowe

| Lp. | Treści programowe | Formy zajęć | Efekty uczenia się dla przedmiotu |
|-----|---|---------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Budżetowanie jako instrument zarządzania | Wykład | W1 |
| 2. | Podstawy budżetowania w przedsiębiorstwie | Wykład | W1 |
| 3. | Budżet operacyjny przedsiębiorstwa produkcyjnego i handlowego. | Wykład, Ćwiczenia laboratoryjne | W2, U1, K1 |
| 4. | Budżet sprzedaży i produkcji. | Wykład, Ćwiczenia laboratoryjne | W2, U1, K1 |
| 5. | Budżety kosztów bezpośrednich i pośrednich. | Wykład, Ćwiczenia laboratoryjne | W2, U1, K1 |
| 6. | Budżet kosztów wytworzenia. Budżetowanie wyniku ze sprzedaży. | Wykład, Ćwiczenia laboratoryjne | W2, U1, K1 |
| 7. | Wprowadzenie do budżetowania finansowego oraz budżetowania kapitałów. | Wykład | W1, W2, K1 |

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

| | |
|-------------|--|
| Forma zajęć | |
|-------------|--|

| | | |
|---|---|----------------|
| Wykład | Metody prowadzenia zajęć: | |
| | Wykład, Case study | |
| | Metody (sposoby) weryfikacji: | Udział: |
| | Zaliczenie pisemne | 100% |
| | Warunki zaliczenia przedmiotu: | |
| Zaliczenie pisemne składające się z pytania otwartego polegającego na uzupełnieniu jednego z budżetów cząstkowych oraz pytań typu prawda/fałsz i/lub testowych. Pozytywna ocena po uzyskaniu co najmniej 50% punktów przewidzianych na zaliczeniu. Możliwość uzyskania dodatkowych punktów za aktywność na zajęciach. | | |
| Ćwiczenia laboratoryjne | Metody prowadzenia zajęć: | |
| | Ćwiczenia laboratoryjne, Laboratorium komputerowe | |
| | Metody (sposoby) weryfikacji: | Udział: |
| | Zaliczenie pisemne | 100% |
| | Warunki zaliczenia przedmiotu: | |
| Zaliczenie pisemne. Pozytywna ocena po uzyskaniu co najmniej 50% punktów przewidzianych na zaliczeniu. | | |

| Efekt uczenia się dla przedmiotu | Metody (sposoby) weryfikacji |
|----------------------------------|------------------------------|
| | |
| W1 | x |
| W2 | x |
| U1 | x |
| K1 | x |

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Dylewski M., Filipiak B., Szczypa P., 2018. Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze. CeDeWu.
2. Cierzniewska-Skweres M., Kudliński J., 2015. Budżetowanie w Excelu. Wiedza i Praktyka.
3. Nowak E., B. Nita B., 2010. Budżetowanie w przedsiębiorstwie: organizacja, procedury, zastosowanie. Oficyna Wolters Kluwer.

Literatura uzupełniająca

1. Sojak S., 2003. Rachunkowość zarządcza. Wydawnictwo „Dom Organizatora”.
2. Próchnicki W., 2012. Zastosowanie Excela w pracy analityka finansowego, specjalisty ds. controllingu i analityka sprzedaży. Wydawnictwo Helion, Gliwice.

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

| Aktywność studenta | | Obciążenie studenta Liczba godzin |
|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia | Wykład | 15 |
| | Ćwiczenia laboratoryjne | 30 |
| Praca własna studenta | Przygotowanie do zajęć | 20 |
| | Konsultacje | 30 |
| | Przygotowanie do zaliczenia | 30 |
| | Studiowanie literatury | 25 |
| Łączny nakład pracy studenta | | 150 |
| Liczba punktów ECTS | | 5 |

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut