

Karta przedmiotu Technika prawodawcza

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów prawo Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich Poziom studiów jednolite magisterskie (jmgr) Profil studiów Profil praktyczny Forma studiów studia stacjonarne		Cykl kształcenia (nabór) 2025/26 Kod przedmiotu PBSRA-PS.JM2B.3415.25 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty podstawowe
Wymagania wstępne	Brak wymagań	
Przedmioty wprowadzające	Brak przedmiotów wprowadzających	
Koordinator	Koordinator przedmiotu	
Okres Semestr 2	Forma zaliczenia Zaliczenie na ocenę Forma prowadzenia i godziny zajęć Ćwiczenia audytoryjne: 30	Liczba punktów ECTS 2.0

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
W1	Student posiada wiedzę na temat pojęć, terminologii, instytucji i metodologii wykorzystywanej w prawodawstwie.	PR_PJ_K_W02, PR_PJ_K_W03, PR_PJ_K_W04, PR_PJ_K_W05, PR_PJ_K_W06	P7S_WG, P7S_WG, P7S_WG, P7S_WG, P7S_WK
W2	Student ma wiedzę odnośnie źródeł prawa obowiązujących na terytorium RP, ich rodzajów, hierarchii, podstawowych zasad ich tworzenia, konstrukcji i funkcji.	PR_PJ_K_W02, PR_PJ_K_W03, PR_PJ_K_W06, PR_PJ_K_W08	P7S_WG, P7S_WG, P7S_WK, P7S_WG
W3	Zna zasady wykładni stosowanych w przypadku poszczególnych źródeł prawa, przy uwzględnieniu wpływu ich struktury i hierarchii.	PR_PJ_K_W02, PR_PJ_K_W04, PR_PJ_K_W05, PR_PJ_K_W08	P7S_WG, P7S_WG, P7S_WG, P7S_WG
Umiejętności:			
U1	Student potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu techniki prawodawczej przy praktycznej analizie norm prawnych, konstruowaniu opinii prawnych, pism, czy aktów normatywnych	PR_PJ_K_U03, PR_PJ_K_U04, PR_PJ_K_U06, PR_PJ_K_U08, PR_PJ_K_U11	P7S_UW, P7S_UW, P7S_UW, P7S_UW, P7S_UO
U2	Student potrafi posługiwać terminologią prawniczą, nazywać, weryfikować i rozpoznawać elementy struktury aktów normatywnych oraz ich wpływ na wykładnię i stosowanie prawa	PR_PJ_K_U01, PR_PJ_K_U03, PR_PJ_K_U07, PR_PJ_K_U08, PR_PJ_K_U14	P7S_UW, P7S_UK, P7S_UW, P7S_UW, P7S_UW, P7S_UK
Kompetencje społeczne:			
K1	Rozumie wpływ techniki prawodawczej na proces stanowienia i stosowania prawa, rozumie potrzebę śledzenia zmian zachodzących w prawie oraz poszerzania swojej wiedzy prawnej i praktycznych umiejętności z tym związanych	PR_PJ_K_K02, PR_PJ_K_K03, PR_PJ_K_K04, PR_PJ_K_K07, PR_PJ_K_K08, PR_PJ_K_K09	P7S_KK, P7S_KR, P7S_KK, P7S_KO, P7S_KR, P7S_KK

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zajęcia mają charakter praktycznych ćwiczeń audytoryjno-warsztatowych z dyskusją, studium przypadku, pracą w grupie i obejmują następujące treści: 1. Technika legislacyjna - zagadnienia wstępne. 2. Rodzaje i charakter aktów normatywnych obowiązujących w Polsce. 3. Podstawowe zasady i aspekty tworzenia prawa w Polsce. 4. Organy uprawnione do stanowienia prawa. 5. Projekty aktów normatywnych oraz dokumenty mu towarzyszące. 6. Konstrukcja i struktura aktu normatywnego, jednostki redakcyjne. 7. Rodzaje przepisów występujących w aktach normatywnych. 8. Środki techniki prawodawczej i ich zastosowanie. 9. Promulgacja aktów normatywnych. 10. Zmiany aktów prawnych w trakcie ich obowiązywania i wpływ na ich stosowanie. 11. Wykładnia przepisów prawa, przy uwzględnieniu techniki prawodawczej. 12. Kontrola aktów normatywnych.	Ćwiczenia audytoryjne	W1, W2, W3, U1, U2, K1

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć		
Ćwiczenia audytoryjne	Metody prowadzenia zajęć:	
	Dyskusja, Case study, Praca w grupie	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Kolokwium	80%
	Aktywność	20%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Warunkiem zaliczenia jest uzyskanie oceny pozytywnej z kolokwium.	

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji	
	Aktywność	Kolokwium
W1		x
W2		x
W3		x
U1	x	x
U2	x	x

K1	x	x
----	---	---

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Wierczyński G., 2016, Redagowanie i ogłaszanie aktów normatywnych. Komentarz., Wyd. Wolters Kluwer
2. Błachut M., Gromski W., Kaczor J., 2007, Technika prawodawcza, Wyd. C.H. Beck
3. Malinowski A., Bałaban A., Dąbek D., Kędziora P., Pawelec R., Piotrowski R., 2009, Zarys metodyki pracy legislatora, Wyd. LexisNexis

Literatura uzupełniająca

1. Wronkowska S., Zieliński M., 2021, Komentarz do Zasad techniki prawodawczej, Wydawnictwo Sejmowe
2. Czarny P., Florczak-Wątor M., Naleziński B., Radziejewicz P., 2023, Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej. Komentarz., Wyd. Wolters Kluwer

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta		Obciążenie studenta Liczba godzin
Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Ćwiczenia audytoryjne	30
Praca własna studenta	Przygotowanie do zaliczenia	15
	Przygotowanie do zajęć	10
	Studiowanie literatury	3
	Konsultacje	2
Łączny nakład pracy studenta		60
Liczba punktów ECTS		2

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut