



**POLITECHNIKA
BYDGOSKA**
Wydział Zarządzania

Karta przedmiotu
Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie
do egzaminu dyplomowego

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów finanse i rachunkowość		Cykl kształcenia (nabór) 2024/25	
Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Zarządzania		Kod przedmiotu 08FIR-PN.DM8C.0045.24	
Poziom studiów drugiego stopnia (mgr)		Języki wykładowe polski	
Profil studiów Profil praktyczny		Obligatoryjność Obowiązkowy	
Forma studiów studia niestacjonarne		Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe	
Wymagania wstępne		Brak wymagań.	
Przedmioty wprowadzające		Brak.	
Koordinator		Grażyna Voss	
Okres Semestr 4		Forma zaliczenia Zaliczenie	Liczba punktów ECTS 20.0

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			
W1	Student zna kryteria formalne i merytoryczne jakie powinny spełniać prace magisterskie.	FIR_P2_K_W01	P7S_WK
W2	Student potrafi określić poszczególne etapy realizacji zadania związanego z napisaniem pracy.	FIR_P2_K_W03	P7S_WK
Umiejętności:			
U1	Student potrafi sformułować problem badawczy, opracować koncepcję pracy magisterskiej.	FIR_P2_K_U07	P7S_UW
U2	Student potrafi samodzielnie zrealizować zaplanowane zadania zgodnie z obowiązującymi zasadami formalnymi oraz kryteriami merytorycznymi prac naukowych.	FIR_P2_K_U05	P7S_UU
Kompetencje społeczne:			
K1	Student jest zdolny do samodzielnego, zorganizowanego i twórczego działania i rozwiązywania problemów badawczych związanych z realizacją pracy magisterskiej.	FIR_P2_K_K03	P7S_KO

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego w ramach specjalności - rachunkowość w zarządzaniu korporacyjnym. kształtowanie fundamentów warsztatu naukowego. Nabywanie umiejętności formułowania, rozwiązywania problemów teoretyczno - aplikacyjnych oraz dokumentowania prac naukowo - badawczych (notatki, raporty, sprawozdania, referaty, artykuły, eseje i większe formy opracowań naukowych). Realizacja kolejnych etapów przygotowania pracy dyplomowej adekwatnie do sugestii i wymagań pozyskiwanych i weryfikowanych przez promotora pracy. Kształtowanie umiejętności krytycznej analizy zjawisk oraz szczegółowej dokumentacji opracowywanych koncepcji. Rolą promotora jest wskazywanie możliwości i weryfikowanie efektów przede wszystkim w zakresie samej metodyki przygotowywania pracy dyplomowej, począwszy od opracowania materiałów źródłowych, po realizację zadań projektowych i badawczych, a w końcu elementów samej pracy dyplomowej.	Praca dyplomowa	W1, W2, U1, U2, K1

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć	
-------------	--

Praca dyplomowa	Metody prowadzenia zajęć:	
	Dyskusja, Pokaz, Przygotowanie do egzaminu dyplomowego, Przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Aktywność	50%
	Praca dyplomowa	50%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego student musi uzyskać zaliczenie wszystkich przedmiotów przewidzianych jego programem studiów. Do egzaminu może przystąpić osoba posiadająca pozytywne recenzje promotora i recenzenta pracy. Wpisu oceny dokonuje promotor po pozytywnej ocenie pracy zarówno przez promotora jak i recenzenta.	

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji	
	Aktywność	Praca dyplomowa
W1	x	x
W2	x	x
U1	x	x
U2	x	x
K1	x	x

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Wytyczne i zalecenia w sprawie przygotowywania prac dyplomowych (licencjackich, inżynierskich i magisterskich) na Wydziale Zarządzania PBŚ.
2. Urban S., Ładoński W., 2001. Jak napisać dobrą pracę magisterską, Wyd. AE im. Oskara Langego, Wrocław.
3. Kaczmarczyk S. 2014, Badania marketingowe : podstawy metodyczne. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa.
4. Literatura podana przez opiekuna pracy.

Literatura uzupełniająca

1. Kozłowski R., 2009. Praktyczny sposób pisania prac dyplomowych z wykorzystaniem programu komputerowego i Internetu, Wotters Kluwer polska OFICYNA, Warszawa.

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta	Obciążenie studenta Liczba godzin
--------------------	--------------------------------------

Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Praca dyplomowa	0
Praca własna studenta	Przygotowanie do zajęć	100
	Studiowanie literatury	200
	Inne (przygotowanie do egzaminu)	200
Łączny nakład pracy studenta		500
Liczba punktów ECTS		20

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut