



**POLITECHNIKA
BYDGOSKA**
Wydział Zarządzania

Karta przedmiotu
Systemy motywacyjne

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie w sporcie Specjalność: menedżer sportu Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Zarządzania Poziom studiów pierwszego stopnia (lic.) Profil studiów Profil praktyczny Forma studiów studia stacjonarne		Cykl kształcenia (nabór) 2023/24 Kod przedmiotu 08ZAS-PMSS.PL10D.0055.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obligatoryjny specjalnościowy Blok zajęciowy Przedmioty specjalnościowe	
Wymagania wstępne	Wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi		
Przedmioty wprowadzające	Zarządzanie zasobami ludzkimi		
Koordynator	Kamila Topolewska		
Okres Semestr 5	Forma zaliczenia Zaliczenie na ocenę Forma prowadzenia i godziny zajęć Wykład: 15, w tym zajęcia zdalne: • Wykład synchroniczny: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15		Liczba punktów ECTS 2.0

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			
W1	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zachowania ludzi w organizacji na poziomie indywidualnym i grupowym oraz czynniki je determinujące	ZAS_P1_K_W04	P6S_WG
W2	Zna i rozumie metody i narzędzia wykorzystywane do motywowania pracowników	ZAS_P1_K_W12	P6S_WK
Umiejętności:			
U1	Potrafi identyfikować i rozwiązywać problemy związane z motywowaniem pracowników w organizacji	ZAS_P1_K_U02	P6S_UW
U2	Potrafi kształtować zachowania ludzi w organizacji na poziomie indywidualnym i grupowym wykorzystując do tego odpowiednio dobrane motywatory	ZAS_P1_K_U08	P6S_UW
U3	Potrafi pracować w grupie nad rozwiązaniami systemu motywacyjnego i przyjmuje w niej różne role	ZAS_P1_K_U14	P6S_UO
Kompetencje społeczne:			
K1	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz do uczestnictwa w przygotowaniu projektów z zakresu motywowania pracowników, uwzględniając uwarunkowania prawne i ekonomiczne otoczenia podmiotu gospodarczego.	ZAS_P1_K_K04	P6S_KO

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Motywacja a motywowanie	Wykład, Wykład synchroniczny	W1
2.	Wybrane teorie motywacji	Wykład, Wykład synchroniczny	W1
3.	Rodzaje motywacji - wewnętrzna i zewnętrzna	Wykład, Wykład synchroniczny, Ćwiczenia audytoryjne	W1, U1, U2
4.	System motywowania - pojęcie, funkcje, zasady i czynniki motywacyjne	Wykład, Wykład synchroniczny, Ćwiczenia audytoryjne	W1, U1, U2, U3, K1
5.	Płaca - pojęcie, funkcje, formy oraz zasady wynagradzania	Wykład, Wykład synchroniczny, Ćwiczenia audytoryjne	W1, U1, U2
6.	Zarządzanie płacą zasadniczą oraz premiowanie pracowników	Wykład, Wykład synchroniczny, Ćwiczenia audytoryjne	W1, W2, U1, U2, U3, K1
7.	Motywowanie pozapłacowe - materialne i niematerialne	Wykład, Wykład synchroniczny, Ćwiczenia audytoryjne	W1, W2, U2, U3, K1

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
8.	Motywacja a satysfakcja z wykonywanej pracy	Wykład, Wykład synchroniczny, Ćwiczenia audytoryjne	W2, U3, K1

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć	
Wykład	Metody prowadzenia zajęć:
	Wykład, Dyskusja
	Metody (sposoby) weryfikacji:
	Kolokwium
	Aktywność
	Warunki zaliczenia przedmiotu:
	W ramach zaliczenia końcowego przewidziano kolokwium w formie testu. Dodatkowo na ocenę wpływa również aktywność na zajęciach.
Ćwiczenia audytoryjne	Metody prowadzenia zajęć:
	Dyskusja, Ćwiczenia rachunkowe, Case study, Praca w grupie
	Metody (sposoby) weryfikacji:
	Projekt
	Prezentacja
	Obserwacja
	Warunki zaliczenia przedmiotu:
	Grupy przygotowują projekt związany z praktycznym wykorzystaniem wybranych narzędzi motywowania pracowników i przedstawiają go w formie prezentacji. Na podstawie obserwacji oceniana zostanie umiejętność pracy w grupie.

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji				
	Aktywność	Kolokwium	Projekt	Prezentacja	Obserwacja
W1	x	x			x
W2	x	x			x
U1	x		x	x	x
U2	x		x	x	x
U3	x		x	x	x
K1	x		x		x

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Kopertyńska W. M., 2015. Motywowanie pracowników- Teoria i praktyka, Placet.
2. Woźniak J., 2012. Współczesne systemy motywacyjne, PWN.
3. Borkowska S.(red.). 2012. Wynagrodzenia- praktyczne sposoby rozwiązywania problemów, OE Wolters Kluwer.
4. Orczykowska R. (red.), 2019, Zarządzanie zasobami ludzkimi: Przesłanki, funkcje, instrumenty. PWN.

Literatura uzupełniająca

1. Borkowska S., 2012. Skuteczne strategie wynagrodzeń, Tworzenie i zastosowanie, OE Wolters Kluwer.

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta		Obciążenie studenta Liczba godzin
Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Wykład	15
	Ćwiczenia audytoryjne	15
Praca własna studenta	Konsultacje	2
	Przygotowanie do zajęć	5
	Przygotowanie prezentacji multimedialnej	3
	Przygotowanie projektu	10
	Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta		60
Liczba punktów ECTS		2

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut