



**POLITECHNIKA
BYDGOSKA**
Wydział Zarządzania

Karta przedmiotu
Podstawy przedsiębiorczości

1. Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie i inżynieria produkcji		Cykl kształcenia (nabór) 2023/24	
Jednostka zarządzająca kierunkiem studiów Wydział Zarządzania		Kod przedmiotu 08ZIP-PS.PI10B.0101.23	
Poziom studiów pierwszego stopnia (inż.)		Języki wykładowe polski	
Profil studiów Profil praktyczny		Obligatoryjność Obowiązkowy	
Forma studiów studia stacjonarne		Blok zajęciowy Przedmioty podstawowe	
Wymagania wstępne	Brak.		
Przedmioty wprowadzające	Mikroekonomia, makroekonomia, zarządzanie		
Koordinator	Anna Murawska		
Okres Semestr 5	Forma zaliczenia Zaliczenie na ocenę Forma prowadzenia i godziny zajęć Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15		Liczba punktów ECTS 2.0

2. Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk PRK
Wiedza:			
W1	Student rozumie rolę i znaczenie przedsiębiorczości dla rozwoju gospodarki, zna zasady działań przedsiębiorczych oraz metody i narzędzia niezbędne do skutecznego zarządzania przedsiębiorstwem.	ZIP_P1_K_W01, ZIP_P1_K_W02	P6S_WK, P6S_WK_inż, P6S_WK P6S_WK_inż
W2	Student definiuje i charakteryzuje pojęcie przedsiębiorczości, cechy przedsiębiorcy, modele działań przedsiębiorczych oraz bariery ograniczające przedsiębiorczość, a także zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.	ZIP_P1_K_W17	P6S_WK
Umiejętności:			
U1	Student potrafi formułować i analizować szanse i zagrożenia dla działalności gospodarczej, zaplanować działalność gospodarczą lub przedsięwzięcia inwestycyjne oraz sporządzić dla nich biznesplan.	ZIP_P1_K_U07	P6S_UW P6S_UW_inż
Kompetencje społeczne:			
K1	Student jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest kreatywny, i otwarty na polu zachowań przedsiębiorczych, świadomy otoczenia mikro i makroekonomicznego, jest zdolny do współpracy z instytucjami działającymi dla przedsiębiorczości.	ZIP_P1_K_K05	P6S_KO
K2	Student rozumie znaczenie przedsiębiorczości we własnym rozwoju zawodowym.	ZIP_P1_K_K09	P6S_KO

3. Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	1. Przedsiębiorstwo – pojęcie, cele i zasady działania, formy organizacyjno-prawne, systematyka przedsiębiorstw. 2. Otoczenie i zasoby przedsiębiorstwa. Proces zarządzania przedsiębiorstwem 3. Przedsiębiorczość jako kompetencja współczesnego menedżera, przedsiębiorczość strategiczna, innowacyjność, konkurencyjność, przewaga konkurencyjna. 4. Przedsiębiorca. Umiejętności i cechy sprawnych i skutecznych przedsiębiorców. Pojęcia pokrewne: kierownik, autorytet, przywódca. Charakterystyka zachowań przedsiębiorczych – postawa przedsiębiorcza. Zakres kompetencji przedsiębiorczych. 5. Rodzaje przedsiębiorczości: kobiet, rodzinna, międzynarodowa, technologiczna, społeczna, itp. 6. Etyka w działalności przedsiębiorcy i etykieta w biznesie. Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw (CSR). 7. Budowanie relacji: networking. Komunikacja interpersonalna. Negocjacje.	Wykład	W1, W2, U1, K1, K2

Lp.	Treści programowe	Formy zajęć	Efekty uczenia się dla przedmiotu
2.	1. Pierwszy kontakt z biznesem. Znajdowanie niszy w rynku. Zamienianie pomysłów w plany. Pomysł na biznes i inspiracje biznesowe. Innowacyjność i innowacje. 2. Ryzyko prowadzenia biznesu. Unikanie porażki w biznesie. Podstawy podejmowania decyzji. Wyznaczanie celów. Rozwój firmy. Uwarunkowania rozwoju własnej firmy, szanse i zagrożenia rozwoju. 3. Jak założyć własną firmę krok po kroku? Prowadzenie firmy w domu. Podstawy opracowania biznesplanu. 4. Źródła finansowania firmy. Inkubatory przedsiębiorstw. Szukanie inwestora. Działanie giełdy kapitałowej oraz funduszu inwestycyjnego. 5. Definiowanie strategii marketingowej. Dbłość o klienta. Konsument „król rynku”. Potrzeby, preferencje, uwarunkowania konsumpcji. 6. Zarządzanie zasobami ludzkimi. Jak znajdować i zatrzymywać najlepszych pracowników. Świadczenia pracownicze i ubezpieczenia społeczne. 7. Motywacja pracowników. Środki motywacyjne. 8. Finanse osobiste. Dochody, koszty i wydatki w firmie. Kupowanie działającej firmy. Składanie oferty kupna. Zasoby przedsiębiorstwa, bilans (aktywa, pasywa), rachunek przepływu środków pieniężnych, rentowność. Struktura majątku i kapitałów przedsiębiorstwa. 9. Rodzaje podatków. Rodzaje ubezpieczeń. 10. Oznaczenia i ochrona produktów: wynalazek i patent, wzór użytkowy i prawo ochronne. wzór przemysłowy, znaki towarowe, wzory przemysłowe, oznaczenia geograficzne i topografie układów scalonych, prawa autorskie.	Ćwiczenia audytoryjne	W1, W2, U1, K1, K2

4. Metody prowadzenia zajęć, weryfikacji efektów uczenia się i warunki zaliczenia

Forma zajęć		
Wykład	Metody prowadzenia zajęć:	
	Wykład, Dyskusja	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Zaliczenie pisemne	90%
	Udział w dyskusji	10%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Zaliczenie wykładu: pisemne kolokwium końcowe z wykładu (10 pytań opisowych) (90%), obecność i/lub aktywność (uczestnictwo w dyskusjach) podczas wykładu (10%).	

Ćwiczenia audytoryjne	Metody prowadzenia zajęć:	
	Wykład, Dyskusja, Praca w grupie	
	Metody (sposoby) weryfikacji:	Udział:
	Zaliczenie pisemne	50%
	Prezentacja	50%
	Warunki zaliczenia przedmiotu:	
	Zaliczenie ćwiczeń audytoryjnych: pisemne zaliczenie końcowe z ćwiczeń (10 pytań opisowych) (50% oceny), opracowanie prezentacji na podany przez nauczyciela temat i omówienie go podczas zajęć (50% oceny).	

Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody (sposoby) weryfikacji		
	Zaliczenie pisemne	Udział w dyskusji	Prezentacja
W1	x		x
W2	x		x
U1	x	x	x
K1	x	x	x
K2	x	x	x

5. Literatura

Literatura podstawowa

1. Klimek, J., Klimek S., 2016, Przedsiębiorczość bez tajemnic, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń.
2. Szpakowski, M., 2018, Przedsiębiorczość: zarządzanie przedsiębiorstwem od A do Z, Wydawnictwo Knowledge Innovation Center, Zamość.
3. Skripak, S. & Poff, R., 2020, Fundamentals of Business, 3rd edition. Pamplin College of Business in association with Virginia Tech Publishing, Blacksburg, VA, CC BY NC SA 4.0. <https://doi.org/10.21061/fundamentalsofbusiness3e>, <https://vtechworks.lib.vt.edu/bitstream/handle/10919/99283/Fundamentals-of-Business-3e-low-resolution.pdf?sequence=6&isAllowed=y> (dostęp dnia: 01.02.2023).

Literatura uzupełniająca

1. Zieliński, K. (red.), 2014, Formy i przejawy współczesnej przedsiębiorczości w Polsce, Wydawnictwo Difin, Warszawa.
2. Majkut, R., 2014, Przedsiębiorczość w świetle uwarunkowań interdyscyplinarnych, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa.

6. Nakład pracy studenta - bilans godzin i punktów ECTS

Aktywność studenta	Obciążenie studenta Liczba godzin
--------------------	--------------------------------------

Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	Wykład	15
	Ćwiczenia audytoryjne	15
Praca własna studenta	Konsultacje	5
	Przygotowanie do zajęć	10
	Przygotowanie prezentacji multimedialnej	10
	Studiowanie literatury	5
Łączny nakład pracy studenta		60
Liczba punktów ECTS		2

* Godzina (dydaktyczna) oznacza 45 minut